

Zoomの使い方について

1 Zoomをインストールしましょう

まずは Zoom をパソコンやスマホにダウンロードします。Zoom の公式サイトを開き、右上の「サインイン」をクリックします。あとは、ガイドに従ってインストールをします。

- ① Zoom に使用する Email を入力し、「サインイン」ボタンをクリックする
- ② 確認画面が出て、問題なければ「サインイン」をクリックする
- ③ “案内メールを送信しました” と表示されるので、登録した Email を確認する
- ④ 確認メールの中に「有効化する」というボタンがあるのでこちらもクリックする
- ⑤ 登録者の姓名、パスワードを入力する画面があるので、これらを入力し、オレンジのボタンをクリックする
- ⑥ 「ほかの人を招待しますか？」と尋ねられるので「スキップ」ボタンをクリックする
- ⑦ この後、Zoom のダウンロードボタンが表示されるので、ダウンロードを実行する

2 Zoomで日曜学習参観や個人面談に参加しましょう

Zoom をインストールしたパソコン等で、事前にメールで配信された各クラスの URL にアクセスします。または、QR コードを読み込んでアクセスします。

- ① Zoom が立ち上がり、「このミーティングをホストが開始するまで待機しています」と表示されます。
- ②ホスト（学校側）が参加を許可することでミーティング（授業や面談）が始まります。
- ③ご自身の表示名を変更します。
 - ・画面下の「参加者」アイコンをクリックし、参加者リスト内のご自分の名前にカーソルを合わせて、「名前の変更」ボタンから変更します。
 - ・「児童氏名（続柄）」が、自分の映像の下に表示されるように設定します。
例：附属太郎（母）、赤城花子（父）

・マイクのON/OFFを切り替えます。
・下の画像は「マイクON」の状態です。
(OFFにすると右のようになります)
※日曜学習参観では、マイクをOFFにしてください。
※個人面談では、マイクをONにしてください。



・参加者の一覧を表示できます。
・ここから自分の名前の表示を変更します。



・ビデオのON/OFFを切り替えます。
・上の画像は、ビデオがONの状態です。
(OFFにすると右のようになります)
※日曜学習参観では、ビデオをOFFにしてください。
※個人面談では、ビデオをONにしてください。



・ここから会議を退出することができます。
※日曜学習参観で、兄弟等の他のクラスを参観する際には、一度退出してから他のクラスに新たに入り直してください。

