

第1学年 臨時休業中の課題③について

高岡市立志貴野中学校第1学年

※後日送付されるプリントやワークなどがあります。送られてくるものを確認してください。

	課 題	学習のポイント	提出物と提出期限
国語	<ul style="list-style-type: none"> 教科書「のはらはうたう」の4つの詩を授業の予習としてノートに写す。 それぞれの詩の作者について考える。 	<ul style="list-style-type: none"> 1ページに1つの詩を、1行ずつあげながら写す。 それぞれの詩の作者がどんな人物なのかを考え、ノートに書く。 	<ul style="list-style-type: none"> 次回の国語の授業
	<ul style="list-style-type: none"> 漢字の学習 p 2～p 8 (4/15の登校日で配った漢字ワーク) 1回2ページずつ行う 	<ul style="list-style-type: none"> ①上の段のなぞり書きをしながら、漢字の読み方と正しい書き方を覚える。 ②右ページの2段目、3段目で読み方を学習する。左ページを見ながら丸付け、直しをする。 ③右ページを隠して左ページで漢字の書き方を学習する。右ページを見て丸付け、直しをする。 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
	<ul style="list-style-type: none"> 「連休中の作文課題について」を読み、1つ選んで作文を書く。 ※後日送付 	<ul style="list-style-type: none"> 読み手を意識して書いてみよう！ 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
社会	<ul style="list-style-type: none"> <必修> 地理プリント 1枚 ※後日送付 「地図帳で世界の国名を調べよう」 	<ul style="list-style-type: none"> 地図帳を見て、40カ国の国名を調べよう。 ※地図帳とプリントの世界地図は、大陸の位置が違います。気を付けましょう！ 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
	<ul style="list-style-type: none"> <応用> 地名を地図帳で調べよう。 	<ul style="list-style-type: none"> テレビやネットなどで知らない国名・地名が出てきたら、地図帳の「索引(さくいん)」P165～P173を見て、場所を確認しよう。 	<ul style="list-style-type: none"> 調べた国名・地名は、自学ノートに記録して提出しましょう。
数学	<ul style="list-style-type: none"> 数学の学習ノート(ワーク) ※後日送付 P 2～7 ワークに直接記入 丸付け、直しもやること 	<ul style="list-style-type: none"> 答えだけを書くのではなく、解答にたどりつくまでの途中計算や考え方もかくこと。 間違えた問題はなぜ間違えたのかの原因もわかるようにしておくこと。 反復練習をして自分の力を高めていこう。(特にわからなかった問題や、間違えた問題) 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
理科	<ul style="list-style-type: none"> ①教科書 p28 まで読む ②移行用補助教材 p4、5 を見ながら、プリント「動物の分類」の表を完成させる。 ※後日送付 ③学校や市教育センターのホームページを確認し、載っている動画を見て学習する 	<ul style="list-style-type: none"> ①小学校の内容と関連する部分もあります。思い出しながら丁寧に読みましょう。 ②移行用補助教材は今回だけでなく、2学期にも使用します。絶対になくさないで下さい。受け取ったら必ず名前を書きましょう。プリントの動物名は調べるなどして、できるだけたくさん書きましょう。 	<ul style="list-style-type: none"> ②5月7日(木) 担任の先生に提出
英語	<ul style="list-style-type: none"> 大文字・小文字を覚えよう！ ・わくわく WRITING P 16～35 (スヌーピーのワークです。) あいさつ、クラスルームイングリッシュを発音してみよう！ ・高岡市教育センターのホームページを見ながら練習しよう。 	<ul style="list-style-type: none"> アルファベットを練習するときのポイント ①正しい書き順で、丁寧に書く。 ②濃い字で書く。 ②声に出しながら書く。 あいさつ、クラスルームイングリッシュを発音してみよう！ ・何度も声に出しながら練習しよう。 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
美術	<ul style="list-style-type: none"> レタリング実技 ・ワークシートに「時場礼責」の文字をレタリングする。 ※後日送付 	<ul style="list-style-type: none"> ・参考の文字をよく見て、そっくりを書く。 ・直線部分は定規をしっかり使う。 ・止め、ハネ、ウロコ、などの特徴をよく見て書く。 ※レタリング実技の動画を参考にしてください。 	<ul style="list-style-type: none"> 次回の授業で提出。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・タイムくんの記入 	<ul style="list-style-type: none"> ・学習した内容と、今日の記録を毎日記入する。 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出
	<ul style="list-style-type: none"> ・自学ノート 	<ul style="list-style-type: none"> ・1日2ページを目安に、毎日進める。 	<ul style="list-style-type: none"> 5月7日(木) 担任の先生に提出